

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ головного управління Пенсійного фонду України в Хмельницькій області

№ \_\_\_\_\_

**ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА**

**послуги з надання субсидії на оплату вартості або частини вартості найму (оренди) житлового приміщення (частини житлового приміщення) та компенсації частини податку на доходи фізичних осіб або єдиного податку та військового збору**

**Головне управління Пенсійного фонду України в Хмельницькій області**

<b>№ з/п</b>	<b>Етапи опрацювання звернення про надання послуги</b>	<b>Відповідальна посадова особа суб'єкта надання послуги</b>	<b>Термін виконання, (днів)</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1	Ідентифікація особи (його представника), реєстрація заяви, приймання та сканування документів для надання на оплату вартості або частини вартості найму (оренди) житлового приміщення (частини житлового приміщення) та компенсації частини податку на доходи фізичних осіб або єдиного податку та військового збору	Спеціаліст сервісного центру	У день звернення
		Посадова особа центру надання адміністративних послуг	
		Посадова особа уповноваженого банку	
1.1	Передача прийнятих документів уповноваженому органу через програмне забезпечення	Посадова особа центру надання адміністративних послуг	Протягом трьох робочих днів з дати надходження заяви та необхідних документів
		Посадова особа уповноваженого банку	
2	Перевірка правильності та повноти заповнення картки звернення в підсистемі «Звернення» та відповідності викладених в ній відомостей наданим документам	Спеціаліст сервісного центру	У день звернення

2.1	Повернення заяви та документів центру надання адміністративних послуг/ уповноваженого банку в разі виявлення некоректності або невідповідності даних, які не підлягають усуненню спеціалістами уповноваженого органу, із зазначенням причини такого повернення	Спеціаліст сервісного центру	Протягом трьох робочих днів з дати надходження заяви та необхідних документів
2.2	В разі підтвердження правильності та повноти заповнення картки звернення в підсистемі «Звернення» та відповідності викладених в ній відомостей наданим документам, передача заяви та документів для подальшого опрацювання	Спеціаліст сервісного центру	Не пізніше наступного робочого дня від дати надходження заяви та всіх необхідних документів
3	Призначення або відмова в призначенні на оплату вартості або частини вартості найму (оренди) житлового приміщення (частини житлового приміщення) та компенсації частини податку на доходи фізичних осіб або єдиного податку та військового збору	Спеціаліст управління пенсійного забезпечення, надання страхових виплат, соціальних послуг, житлових субсидій та пільг	Протягом 10 робочих днів з дня подання документів та отримання інформації за результатами взаємодії інформаційних систем
4	В разі прийняття рішення про призначення або відмову в призначенні на оплату вартості або частини вартості найму (оренди) житлового приміщення (частини житлового приміщення) та компенсації частини податку на доходи фізичних осіб або єдиного податку та військового збору інформування заявника про	Спеціаліст сервісного центру  Посадова особа центру надання адміністративних послуг	Протягом трьох календарних днів з дня прийняття рішення

	прийняте рішення	Посадова особа уповноваженого банку	
--	------------------	--	--

Загальна кількість днів надання послуги – 10 робочих днів з дати надходження заяви та договору найму для призначення на оплату вартості або частини вартості найму (оренди) житлового приміщення (частини житлового приміщення) та компенсації частини податку на доходи фізичних осіб або єдиного податку та військового збору.

Результат надання послуги може бути оскаржений до Пенсійного фонду України та/або до суду в порядку, встановленому законом.