Додаток до розпорядження

міського голови

від 08.09.2023 № 256-р

**ПЛАН ЗАХОДІВ Хмельницької міської територіальної громади**

на 2023 і 2024 роки з реалізації Національної стратегії із створення безбар’єрного простору в Україні

на період до 2030 року

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Завдання** | **Захід** | **Очікуваний результат** *(продукт, послуга)* | **Термін реалізації** | | **Відповідальний** | **Міжнародна технічна допомога** *(за наявності)* |
| Дата початку | Дата завершення |
| **Напрям 1. Фізична безбар’єрність** | | | | | | |
| *Стратегічна ціль: системи моніторингу і контролю забезпечують застосування норм і стандартів доступності об`єктів фізичного оточення і*  *транспорту* | | | | | | |
| *Стратегічна ціль: об`єкти фізичного оточення і транспортна система створюються та оновлюються відповідно до сучасних стандартів доступності* | | | | | | |
| 4. Забезпечення пристосування головних входів і приміщень будівель управління та громадських приймалень соціального захисту для використання маломобільними групами населення, включаючи осіб з інвалідністю | Проведені відповідні будівельні / ремонтні роботи в управлінні праці та соціального захисту населення та трьох філій управління | Встановлені пандуси, поручні, тактильні таблички з інформацією, зазначеною шифром Брайля, вхідні двері адаптовані для осіб з інвалідністю, заплановано  облаштування санвузла для осіб з обмеженими можливостями | 01.09.23 | До завершення реалізації плану заходів | **Управління праці та соціального захисту населення** |  |
| 2. встановити інформаційні знаки про наявність та розташування входів (виходів) для осіб з інвалідністю. | Встановлені інформаційні знаки про наявність та розташування входів (виходів) для осіб з інвалідністю | 01.09.23 | До завершення реалізації плану заходів, з врахуванням наявності бюджетних асигнувань | **Управління праці та соціального захисту населення** |  |
| 5. Забезпечення функціонування системи цивільного захисту і безпеки маломобільних груп населення, включаючи осіб з інвалідністю, в умовах воєнного чи надзвичайного стану | 1. провести моніторинг дотримання прав осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення у разі виникнення надзвичайних ситуацій за участю громадських об’єднань, зокрема щодо забезпечення доступності захисних споруд цивільного захисту, наявності достатньої кількості доступного транспорту для евакуації до найближчої споруди цивільного захисту, а також рівня підготовки персоналу | Проводиться роз'яснювальна робота з персоналом та відвідувачами управління щодо розташування найближчого укриття та дії під час повітряної тривоги та надзвичайних ситуацій.  На постійній основі проводиться консультування та роз’яснення щодо роботи управління на сайтах міської ради та управління праці та соціального захисту населення | 01.09.23 | До завершення реалізації плану заходів | **Управління праці та соціального захисту населення** |  |
| 2. облаштувати споруди цивільного захисту засобами, що забезпечують доступ маломобільних груп населення, включаючи осіб з інвалідністю, в умовах воєнного чи надзвичайного стану | Облаштовано укриття, забезпечено умови для функціонування системи цивільного захисту і безпеки маломобільних груп населення, включаючи осіб з інвалідністю, в умовах воєнного чи надзвичайного стану | 01.09.23 | До завершення реалізації плану заходів | **Управління праці та соціального захисту населення** |  |
| *Стратегічна ціль: усім громадянам доступні цифрові послуги* | | | | | | |
| 15. Встановлення захищених антивандальних терміналів з сенсорним екраном та своєю інформаційною системою у місцях перебування маломобільних груп населення | 1. встановити захищені антивандальні термінали з сенсорним екраном та своєю інформаційною системою у місцях перебування маломобільних груп населення | На філії по вул. Перемоги, 10 Б встановлено термінал з сенсорним екраном.  Планується встановлення терміналів у всіх філіях управління з постійно оновленою інформацією у місцях перебування маломобільних груп населення | 01.09.23 | До завершення реалізації плану заходів о | **Управління праці та соціального захисту населення** |  |
| **Напрям 4. Суспільна та громадянська безбар’єрність** | | | | | | |
| *Стратегічна ціль: поширені кращі практики сприяють усвідомленню та розумінню громадянами важливості створення безбар’єрного простору та участі в житті суспільства без дискримінації* | | | | | | |
| 17. Створення системи денних центрів перебування для осіб з інвалідністю та дітей з інвалідністю | 1. забезпечити утворення при територіальній громаді соціальної послуги денного догляду за особами з інвалідністю, дітьми з інвалідністю | забезпечено надання відповідних послуг особам з інвалідністю та дітям з інвалідністю | 01.09.23 | До завершення реалізації плану заходів | **Управління праці та соціального захисту населення,** |  |
| **Напрям 6. Економічна безбар’єрність** | | | | | | |
| *Стратегічна ціль: умови праці та робочі місця є зручними та доступними для різних категорій громадян* | | | | | | |
| 22. Забезпечення сприяння розвитку інклюзивного рекрутингу | 1. Забезпечити популяризацію серед роботодавців диверсифікованого (інклюзивного) підходу під час відбору кандидатів на вільні робочі місця | забезпечено поширення практик щодо безбар’єрного доступу осіб з обмеженими можливостями до ринку праці та дотримання принципу різноманіття та інклюзивності. | 01.09.23 | До завершення реалізації плану заходів | **Управління праці та соціального захисту населення** |  |

Начальник управління праці та соціального захисту населення Словян ВОРОНЕЦЬКИЙ